

都城市郡医師会病院 什器備品一式公募要項

「都城市郡医師会病院 什器備品一式」の一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和7年2月27日

公益社団法人 都城市北諸県郡医師会 会長 田口 利文

1 趣旨

この要項は、都城市郡医師会病院 什器備品一式を公募により選定するため、必要な手続きについて定めるものである。

2 事業者選定の方法

一般競争入札をもって行い、落札者を決定する。

3 入札概要及び条件

(1) 購入物品 什器備品一式

(2) 納入期限 令和7年5～12月予定。※落札業者決定後、協議する。

(3) 納入場所 都城市郡医師会病院

(4) 入札方法 前記3(1)の購入物品について、入札を実施する。

落札決定は、総合評価をもって行うので、

① 総合評価のための性能、機能、技術、保守等に関する書類を提出すること。

② 入札金額については、購入物品のほか、納入・使用に要する一切の費用を含めた額とすること。

4 一般競争入札に参加する者に必要な資格

(1) この一般競争入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

ア 納入する物品及び数量を確実に納入できる者であること。

イ 令和6年宮崎県告示第72号に規定する資格を有する者で、業種が物品に関する業種で、営業種目が医療・理化学機器類のものであること。

ウ 納入する物品に係る保守、点検、修理その他のアフターサービスを、契約担当者の求めに応じて速やかに提供できる者であること。

5 入札参加申込

(1) 本入札の参加希望者は、参加申込書（様式第1号）を提出しなければならない。

参加申込書（様式第1号）については、都城市郡医師会病院ホームページからダウン

ロードして取得すること。なお、ダウンロードが困難な場合は、経営企画室の窓口で配布する。この場合は、事前に経営企画室へ連絡すること。

(2) 参加申込書の提出は、持参もしくは郵送（書留郵便等で配達記録が残るものに限る。）により提出するものとする。

(3) 参加申込書の受付

ア 受付期間 令和7年2月27日（木）から令和7年3月7日（金）17時00分まで
（土曜日及び日曜日を除く）

イ 受付時間 9時00分から17時00分までとする。
（12時30分から13時30分までを除く。）

ウ 受付場所 都城市太郎坊町1364番地1
都城市郡医師会病院 経営企画室

エ 参加通知 電子メールにて通知する。

(4) 仕様書

都城市郡医師会病院ホームページからダウンロードして取得すること。なお、ダウンロードが困難な場合は、経営企画室の窓口で配布する。

この場合は、事前に経営企画室へ連絡すること。

6 入札書の提出場所、提出期限及び提出方法

(1) 提出書類 ①入札書（様式第2号）

②総合評価のための性能、機能、技術、保守等に関する資料

(2) 提出場所 都城市郡医師会病院 経営企画室

(3) 提出期限 令和7年3月19日（水） 12時00分必着

(4) 提出方法 前記6(1)の①と②を持参、もしくは郵送（書留郵便等で配達記録が残るものに限る。）により提出するものとする。

7 開札の場所及び日時

(1) 場所 都城市郡医師会病院 2階 講義室

(2) 日時 令和7年3月19日（水） 15時00分から順次

8 入札から開札までのスケジュール

① 入札公告 令和7年2月27日（木）

② 参加申込 令和7年2月27日（木）から
令和7年3月7日（金）17時00分まで

③ 質問提出 令和7年3月12日（水）17時00分まで

④ 回答期限 令和7年3月14日（金）17時00分まで

⑤ 入札期限 令和7年3月19日（水）12時00分まで

⑥ 開札日時 令和7年3月19日（水）15時00分から順次

⑦ 結果通知 令和7年3月20日（木）【予定】

9 入札の無効に関する事項

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は無効とする。

10 落札者の決定の方法

提出された入札書等を総合的に評価して決定する。

11 落札結果

入札に対する落札結果については、落札結果を落札業者に対してのみ電話又は文書にて通知する。

12 再度の入札

初回の入札に係る開札の結果、落札者となるべき者がいなかったときは、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定により、予定価格との差が僅少の範囲内で入札を行った者のうち評価値の最も高い者と見積りを行った上で、随意契約を締結することができる。

13 担当窓口

都城市郡医師会病院 経営企画室
電話：0986-36-8300

14 質問回答

(1) 質問本件入札に関し、質問がある場合は、次により提出するものとする。

ア 提出期限 令和7年3月12日（水） 17時00分まで

イ 提出先 都城市郡医師会病院 経営企画室

ウ 提出方法 電子メールによること。

メールアドレス： keiei@mmah.or.jp

(2) 回答質問に対する回答は、次のとおり行う。

ア 回答期限 令和7年3月14日（金） 17時00分まで

イ 回答方法 個別に電子メールで通知する。

ウ その他 提出期限までに到着しなかった質問及び電子メール以外による方法で提出された質問については、いかなる理由であっても回答しない。

(別紙 1)

什器備品一式

設置場所	什器備品名	数量	
増築棟 1階	職員更衣室 (男・女)	シューズボックス	4
		ロッカー	14
	操作室 1	デスク	2
	洗浄室	収納庫	2
	汚物処理室	収納庫	1
	前室 4	ロッカー	2
	器材室 2	棚	3
	CT 室	棚	3
	カンファレンス室	イス	12
		テーブル	4
	スタッフルーム	イス	3
		ソファ	1
		テーブル	1
		ロッカー	1
	更衣室 (男・女)	ロッカー	4
	待合・休憩室	イス	4
		テーブル	1
	栄養指導室	イス	4
		テーブル	3
		ホワイトボード	1
	受付	イス	4
		収納庫	2
	診察室 1	イス	2
		収納庫	2
		ソファ	1
		デスク	2

(別紙 2)

什器備品一式

設置場所		什器備品名	数量
増築棟 1階	診察室 2	イス	2
		診察患者用イス	1
		診察台	1
		診察用デスク	1
	廊下	ロビーチェア	3
増築棟 2階	スタッフルーム 1	イス	6
		ソファ	2
		テーブル	5
		ロッカー	3
	説明室 1、2	イス	8
		テーブル	2
	清潔リネン室	収納庫	6
	師長室 1	イス	1
		収納庫	3
		デスク	1
		脇デスク	1
	師長室 2	イス	1
		収納庫	2
		デスク	1
		脇デスク	1
	HCU	収納庫	40
		ホワイトボード	1
	家族控室	ソファ	3
		テーブル	1
	看護師更衣室	ロッカー	18

(別紙 3)

什器備品一式

設置場所		什器備品名	数量
増築棟 2階	スタッフルーム 2	収納庫	1
		ソファ	1
		テーブル	1
		ロッカー	1
	器材コーナー	ラック	2
		医療材料キャビネット	2
	SCU	イス	9
		収納庫	2
		ディスプレイツール	1
		テーブル	1
		ワゴン	1
	当直室 1	イス	1
		テーブル	1
		ベッド	1
	廊下	ロビーチェア	2
	救急部医師控室	イス	4
		収納庫	2
		ソファ	1
		テーブル	2
		デスク	2
本館棟 2階	ICU	イス	16
		収納庫	12
	器材室 2	棚	1
	麻酔科医室	イス	1
		デスク	1

(別紙 4)

什器備品一式

設置場所		什器備品名	数量
本館棟 2階	更衣室	シューズボックス	1
		ロッカー	1
	臨床工学室	収納庫一式	6
		棚	2
		デスク	2
	リハビリスタッフ ルーム	デスク一式	2